

## MODULO D'ISCRIZIONE

### *E...state nel bosco! Altopiano della Vigolana*

#### Servizio estivo per bambini da 3 a 6 anni

### Altopiano della Vigolana dal 6 luglio al 7 agosto 2020

Il sottoscritto (**madre se si richiedono buoni**) \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Altro genitore cognome e nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

con la presente aderisce all'iniziativa **E...state nel bosco! – Altopiano della Vigolana** per il proprio figlio:

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

#### Scegliendo la fascia oraria:

7.30-17.30

7.30-14.00

12.30-17.30

#### Per la settimana/le settimane

Da lunedì 6 a venerdì 10 luglio

Da lunedì 13 a venerdì 17 luglio

Da lunedì 20 a venerdì 24 luglio

Da lunedì 27 a venerdì 31 luglio

Da lunedì 3 a venerdì 7 agosto



Fasce orarie	orario	tariffa settimanale residenti	tariffa settimanale non residenti
tempo pieno	7.30-17.30	<b>110,00 €</b>	<b>132,00 €</b>
Part-time mattina	7.30-14.00	<b>70,00 €</b>	<b>78,50 €</b>
Part-time pomeriggio	12.30-17.30	<b>60,00 €</b>	<b>72,00 €</b>

\*Le tariffe sono comprensive di iva al 5%. - Possibilità di usufruire dei Buoni di Servizio cofinanziati dal programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020 della PAT

- Nel caso di iscrizione di più bambini appartenenti alla stessa famiglia riduzione del 30% sulla quota del secondo bambino.
- Per gli utenti residenti nel comune di Altopiano della Vigolana, nel caso di iscrizione a tempo pieno per tutto il periodo, sarà applicato uno sconto del 20%.
- Al servizio possono partecipare i bambini da 3 a 6 anni, che abbiano già frequentato alcuni mesi di scuola dell'infanzia e coloro che hanno frequentato al massimo l'ultima classe di scuola materna nell'anno scolastico 2019/2020.
- E' inoltre consentito a chi ha un bambino dai 3 ai 6 anni di iscrivere anche il secondo figlio che abbia frequentato al massimo la prima elementare nell'anno scolastico 2019/2020.
- In caso di disponibilità di posti potranno essere ammessi al servizio anche utenti non residenti nel Comune di Altopiano della Vigolana. Le domande saranno prese in considerazione solo dopo la chiusura delle iscrizioni.

Il **PAGAMENTO** della retta sarà da effettuare entro 10 giorni dal ricevimento della fattura che ne conferma l'iscrizione (i pagamenti effettuati prima dell'emissione della fattura saranno considerati nulli e verranno restituiti).

Per i fruitori di Buoni di Servizio è previsto il pagamento della quota "a carico famiglia" del P.E.S. e a consuntivo, se dovuta, verrà emessa un'ulteriore fattura di conguaglio in base alle ore realmente riconosciute dal FSE.

La **FATTURA** sarà inviata tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nel presente modulo e sarà inoltre disponibile in formato XML nel cassetto fiscale dell'intestatario.

La quota va versata presso CASSA CENTRALE BANCA, sul conto di Città Futura Scs, alle coordinate bancarie indicate in fattura, con causale:

**Cognome e nome del Bambino E...state nel Bosco – Altopiano della Vigolana**

**Qualora l'estivo non potesse essere realizzato, in subordine al superamento e conclusione delle misure di gestione per emergenza epidemologica da COVID-19, le quote versate saranno completamente restituite.**

Indicare CHI effettua il pagamento della retta e beneficia di eventuali rimborsi:

INTESTATARIO C/C \_\_\_\_\_

MADRE PADRE ALTRA PERSONA

IBAN \_\_\_\_\_

Il numero complessivo di posti disponibili è di 36 bambini a settimana per cui verrà stilata una graduatoria di appartenenza in base ai seguenti criteri, elencati in ordine di priorità:

1. Ammissione degli utenti che chiedono il servizio a tempo pieno;
2. Ammissione dei bambini con entrambi i genitori che lavorano;
3. Ammissione dei bambini appartenenti a nuclei familiari con il numero maggiore di figli di età fino 10 anni;
4. Ammissione delle domande in ordine cronologico di arrivo nei pomeriggi di iscrizione presso il Comune di Altopiano della Vigolana, via mail alla cooperativa o presso la sede legale della stessa in via Abondi, 37 a Trento.

Pertanto si dichiara:

1. che il proprio nucleo familiare è composto da:

**Padre** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Madre** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Figlio** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Figlio** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Figlio** \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

2. di lavorare presso \_\_\_\_\_  
con la qualifica \_\_\_\_\_ (specificare se contratto annuale o stagionale) con il seguente orario \_\_\_\_\_ (se part-time specificare il n. ore/sett.)

3. che il proprio coniuge \_\_\_\_\_  
lavora presso \_\_\_\_\_  
con la qualifica \_\_\_\_\_ (specificare se contratto annuale o stagionale) con il seguente orario \_\_\_\_\_ (se part-time specificare il n. ore/sett.)

4. di richiedere la riduzione del 30% della retta per il 2° □ – 3° □ figlio;

5. di impegnarsi a comunicare con sollecitudine eventuali ulteriori esigenze rispetto alla presente domanda (compreso l'eventuale ritiro della stessa);

6. di essere a conoscenza che in caso di mendaci dichiarazioni, saranno applicate le sanzioni penali stabilite dall'art.76 comma 1 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000;

## OBBLIGHI VACCINALI

Per effetto del D.l. 7.6.2017 n. 73 (Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci), convertito in Legge 31 luglio 2017 n. 119, la conformità agli obblighi vaccinali costituisce requisito di accesso ai servizi educativi. E' quindi necessario che ogni famiglia alleggi alla domanda di iscrizione la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (art. 1 L. 119/2017) ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse in relazione a quanto indicato nel medesimo articolo.

Città Futura sarà costretta a non ammettere all'attività coloro che non risultassero in regola.

La Cooperativa Città Futura è accreditata presso la Provincia Autonoma di Trento per l'erogazione dei servizi di cura ed educazione acquisibili mediante i **Buoni di Servizio** cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo.

Attraverso i Buoni di Servizio (per gli aventi diritto) si può ottenere un contributo del Fondo Sociale Europeo sulle ore di presenza del bambino (non su quelle di assenza) in base al monte ore settimanale lavorato. Si sottolinea che in caso di assenza e/o malattia del bimbo, ferie o aspettativa non retribuita della madre, il costo è a totale carico della famiglia.

Info presso la Struttura Multifunzionale Territoriale AdPersonam, n° verde 800163870

## Si intende richiedere il Buono di Servizio del Fondo Sociale Europeo? (barrare l'opzione scelta)

SI

NO

Monte ore settimanale da contratto della madre: \_\_\_\_\_

Altre informazioni (es. turni): \_\_\_\_\_

### Passi da seguire:

1. verificare presso il CAF il diritto ai Buoni di Servizio;
2. Scaricare il modulo di iscrizione dal sito del Comune o di Città Futura poi avete due possibilità:
  - compilare il modulo PDF in tutte le sue parti e firmare direttamente al computer (cliccare il simbolo della penna stilografica) e salvare;
  - stampare il modulo e compilare a penna in tutte le sue parti, firmare, scannerizzare, e salvare in PDF (oppure va bene anche foto);
3. Inviare a [estivi@citta-futura.it](mailto:estivi@citta-futura.it) allegando anche il certificato di conformità vaccinale e la carta di identità (della madre se richiedete i Buoni di servizio) **ENTRO IL 14/05/2020**;
4. **controllare nella casella di posta elettronica di ricevere direttamente il progetto PES (redatto da Città Futura) oppure le istruzioni per riceverlo;**
5. compilare il modulo di richiesta di Buono di Servizio direttamente online dal sito: <http://www.fse.provincia.tn.it> al termine della compilazione, stamparlo e firmarlo; (alcuni dati contenuti nel Progetto PES dovranno necessariamente essere inseriti dal/la richiedente nel modulo di richiesta online, pertanto si raccomanda di tenerne conto);
6. **consegnare o inviare via e-mail entro il 31 maggio (meglio qualche giorno prima!) allo Sportello AdPersonam:**  
modulo di richiesta di Buoni di Servizio - Dichiarazione ICEF per i Buoni di Servizio - Progetto di Erogazione del Servizio (PES) - fotocopia carta d'identità richiedente - cod. fisc. richiedente e figlio/i. - ev. altra documentazione specifica;

**Chi non avesse a disposizione il computer o la stampante non si preoccupi! Potrà contattare Città Futura telefonicamente!**

**Per informazioni:** contattare Monica Cavallari – Città Futura tel. 0461/263155 - 342 6187231 - [monica.cavallari@citta-futura.it](mailto:monica.cavallari@citta-futura.it)

### Il richiedente dichiara sotto la propria responsabilità:

- di aver assolto gli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente;
- che l'autorizzazione a partecipare alla predetta iniziativa è assunta in accordo con eventuali altri esercenti la potestà sul minore;
- di impegnarsi sin d'ora, qualora intenda richiedere il buono di servizio del Fondo Sociale Europeo, a corrispondere a favore della Cooperativa, nei termini fissati dalla stessa, le eventuali integrazioni dovute;
- che il/la figlio/a non ha bisogno di particolari precauzioni o, in alternativa che

### Dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

- per la frequenza al servizio è necessario aver assolto gli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente, PENA L'ESCLUSIONE DAL SERVIZIO, senza eventuale rimborso;
- Città Futura si riserva la facoltà di non procedere alla realizzazione di iniziative per le quali non venga raggiunto un numero adeguato di iscritti ed in tal caso il rimborso verrà effettuato nella misura integrale;
- nel caso in cui l'iscritto si trovasse nell'impossibilità a partecipare all'iniziativa è previsto il rimborso della quota nella seguente misura:
  - 80% per ritiri fino a 30 giorni prima dell'inizio dell'attività;
  - 60% per ritiri nei 29 giorni prima dell'inizio dell'attività;
- la retta va pagata indipendentemente dalla presenza/assenza del bambino;
- nessun rimborso/sconto spetterà a chi non si presenta al progetto o a chi interrompe/sospende la frequenza allo stesso per malattia o altro;
- eventuali proroghe di frequenza dovranno essere richieste in tempo utile e saranno concesse quando vi saranno posti disponibili;
- è facoltà della Cooperativa che gestisce il progetto in questione allontanare l'iscritto dall'iniziativa qualora lo stesso, ripetutamente richiamato, continui ad assumere un comportamento non idoneo e sia fonte di disturbo per gli altri iscritti. In questo caso non verrà fatta alcuna restituzione, nemmeno parziale, della quota di compartecipazione versata.


Luogo e data, \_\_\_\_\_

(firma genitore)

(firma da parte di uno degli esercenti la potestà sull'iscritto/a)

Allegati:

**ATTESTATO CONFORMITA' VACCINALE**  
**copione documento di identità in corso di validità**

	<b>Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento</b> ex art. 13 GDPR (regolamento UE 2016/679)	<b>Mod-INF UT</b>	
		Rev. 02 15 Marzo 2019	Pag 4 di 5

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679) e altre normative vigenti sulla privacy, si forniscono in coerenza del principio di trasparenza le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'interessato delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

#### **Titolare del trattamento e dati di contatto**

Si informa che il "Titolare" del trattamento è

**CITTÀ FUTURA s.c.s., avente sede legale in via Abondi, 37 – 38121 Trento**  
 C.F. e P.IVA 01428820227

Si riportano i seguenti dati di contatto:

Persona di riferimento per la privacy: dott.ssa Sara Bettocchi  
 telefono: 0461263155  
 indirizzo mail: info@citta-futura.it  
 casella di posta elettronica certificata (PEC): citta.futura@legalmail.it

#### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei dati personali Suoi e del Suo bambino è finalizzato all'inserimento del Suo bambino presso i servizi di CITTÀ FUTURA da Lei richiesti, alla gestione del progetto pedagogico, alla corretta somministrazione dei pasti in caso di intolleranze o allergie, alla gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Le basi giuridiche del trattamento sono l'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte e l'adempimento degli obblighi legali scaturenti.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento consiste in operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei Suoi dati.

Le operazioni sono svolte con strumenti informatici e in forma cartacea.

Il trattamento è svolto dal Titolare e/o da personale autorizzato al trattamento.

#### **Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali e Trasferimento dati a paese terzo**

I dati sono trattati all'interno dell'azienda da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, mentre verranno o potranno essere comunicati a soggetti, pubblici o privati, che operano nell'ambito delle finalità sopra descritte.

Il Titolare non trasferirà dati presso un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale, salvo in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali trattati dal Titolare vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto con il Titolare e fino ai dieci anni successivi alla sua conclusione (art. 2946 cc.) o da quando i diritti che da esso dipendono possono essere fatti valere (ai sensi dell'art. 2935 c.c.); nonché per l'adempimento degli obblighi (es. quelli fiscali e contabili) che rimangono anche dopo la conclusione del contratto (art. 2220 c.c.), ai cui fini: il Titolare deve conservare solo i dati necessari per il loro perseguimento. Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti derivanti dal contratto nel qual caso i dati, solo quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

Per le attività che non hanno fatto nascere obblighi contrattuali, il Titolare ha la facoltà di conservare i Suoi dati personali per un periodo fino a 48 mesi dall'ultima attività con cui ha mostrato interesse.

#### **Diritti sui dati**

Si precisa che, in riferimento ai dati personali Suoi e del Suo bambino, Lei può esercitare i seguenti diritti:

- chiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo I del Regolamento UE 679/16 e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo I del Regolamento UE 679/16);
- richiedere ed ottenere dal Titolare - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro Titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).  
Si informa che poiché il trattamento dei dati è basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.  
In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, Lei può scrivere a: [info@citta-futura.it](mailto:info@citta-futura.it)

#### **Conferimento di dati**

Il conferimento di dati personali comuni (quelli che permettono l'identificazione diretta, come i dati anagrafici, le immagini), particolari (quelli che possono rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute) e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività oggetto del contratto.

#### **Finalità diversa del trattamento**

Se il Titolare del trattamento intende trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, dovrà fornirLe informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

#### **Profilazione**

Il Titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

#### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

Esercente la patria potestà sul minore \_\_\_\_\_  
ricevuta e compresa l'informativa ex art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 sopra riportata, con la sottoscrizione del presente modulo

Acconsento

Non acconsento

al trattamento dei dati personali, anche sensibili, miei e del sopracitato minore necessari per l'erogazione dei servizi da me richiesti.

Luogo e Data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_